



แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาก

อำเภอขามสะแกแสง จังหวัดนครราชสีมา

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน รายละเอียด โครงการและ กิจกรรมที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ของตำบลเมืองนาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องการ ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลเมืองนาท ทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ 2569 และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาเพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้ สามารถใช้เป็น เครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่าง เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการ พัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท

สารบัญ

ส่วนที่ 1 บทนำ	1
บทนำ	1
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	2
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	2
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	6
การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	6
ส่วนที่ 2 บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม	7
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.01)	7
บัญชีโครงการกิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.02)	12
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	12
แผนงานการเกษตร	12
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	13
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	13
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	14
แผนงานสังคมสงเคราะห์	14
แผนงานรักษาความสงบภายใน	15
แผนงานสาธารณสุข	16
แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	17
งบกลาง	18
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา	19
แผนงานการศึกษา	19
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	21
แผนงานบริหารทั่วไป	21
แผนงานการศึกษา	21
แผนงานเคหะและชุมชน	22
แผนงานการเกษตร	23
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	24
แผนงานบริหารงานทั่วไป	24
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	25
7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข	27
แผนงานสาธารณสุข	27
งบกลาง	30
8. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	31
แผนงานบริหารงานทั่วไป	31
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	32
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	33
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์	34

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.1 บทนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543 และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ต่อไป

1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การวางแผนการดำเนินงานเป็นแผนงานที่นำแผนพัฒนาท้องถิ่นมาบริหาร (Administrative Plans) คือ การพิจารณานำโครงการ/กิจกรรมจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณให้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 มาจัดทำเป็นการดำเนินงาน หรือที่เรียกว่า (Action Plans) และสามารถนำการติดตามและประเมินผลด้วยตนเองมาใช้ติดตามการดำเนินงานได้ทุกขั้นตอนเรียกว่า Self Assessment Report หรือ SAR โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- (1) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
- (2) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของทุกส่วนราชการกำหนดให้ทุกโครงการ/กิจกรรมมีขั้นตอนการปฏิบัติที่มีระยะเวลาแน่นอนมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
- (3) เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- (4) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงานและติดตามการประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- (5) เพื่อลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานงานและบูรณาการงบประมาณกับหน่วยงานต่าง ๆ
- (6) เพื่อเป็นเครื่องมือในการวัดความสำเร็จในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น

1.3 ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

1.3.1 การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนใน ท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วัน
3. นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว การจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

4. การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการ ขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลง วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

1.3.2 การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ

1. สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และ รวบรวม แผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนัก ปลัด/กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ)

2. แนวทางดำเนินการตาม 7.1 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้รวมไปถึง การกำหนดวันต่างๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ 30 วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ 30 วัน

3. กรณีการขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำ แผนการดำเนินงานที่ขยายเวลาด้วย และการขยายเวลาแม้ว่าจะเป็อำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตามไม่ควร ขยายเวลาเกิน 30 วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

4. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิด ประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและ ต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่ เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบ ด้วยและลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

1.3.3 การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมหรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่นกิจกรรมงานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและ หน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจําปี งบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

1. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

2. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบ โครงการพัฒนาท้องถิ่นหรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือ กิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

3. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ หลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดและส่งให้สำนัก กอง ส่วน

ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

4. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย 30 วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึง แจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วยและลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

1.3.4 การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

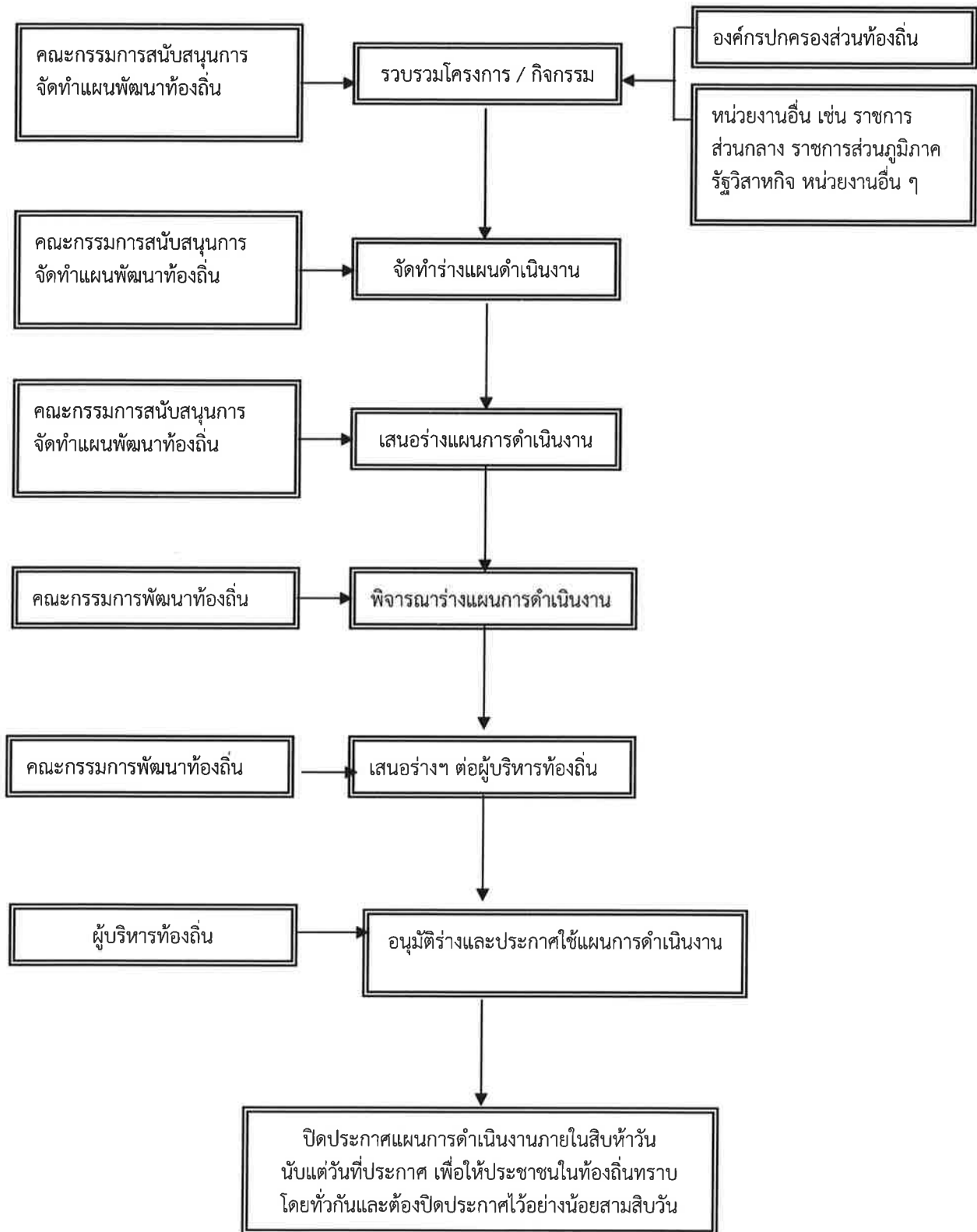
1. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

2. การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิดการลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลงไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

3. การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดและส่งให้ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

4. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้วให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย 30 วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วยรวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นได้ ดังนี้



1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. สามารถควบคุมการดำเนินงาน การติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผลได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
2. ทำให้การประสานงานและบูรณาการงบประมาณกับหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ ดำเนินโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
3. เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น ตามแผนงาน/โครงการและกิจกรรมว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ เพียงใด
4. เป็นเครื่องมือในการวัดความสำเร็จของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเมื่อสิ้นปีงบประมาณให้มีความสะดวกมากยิ่งขึ้น

1.5 การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามหวัง ระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด. 01

2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท อำเภอขามสะแกแสง จังหวัดนครราชสีมา

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	1.1 ส่งเสริมสนับสนุนอาชีพของครัวเรือนและกลุ่มอาชีพ	แผนงานการเกษตร	2	100	60,000	100	สำนักปลัด อบต.
รวม	1	1	2	100	60,000	100	1 สำนัก

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
2. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค	2.1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีไฟฟ้าแสงสว่างให้ครบทุกพื้นที่ 2.2 ส่งเสริมและพัฒนาเส้นทางคมนาคมขนส่ง ไฟฟ้า น้ำประปา	แผนงานเคหะและชุมชน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	- 2	- 100	- 90,000	- 100	กองช่าง กองช่าง
รวม	2	2	2	100	90,000	100	1 กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
3. ยุทธศาสตร์ด้านสังคม	3.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาด้านสวัสดิการทางสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์	3	25.00	80,000	0.62	สำนักปลัด อบต.
	3.2 ส่งเสริมและสนับสนุนเพิ่มประสิทธิภาพในการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	แผนงานรักษาความสงบภายใน	2	16.67	110,000	0.84	สำนักปลัด อบต.
	3.3 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาทางด้านสาธารณสุขเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	แผนงานสาธารณสุข	2	16.67	30,000	0.23	สำนักปลัด อบต.
	3.4 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนางานกีฬาเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	1	8.33	200,000	1.53	กองการศึกษาฯ
	3.5 ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์และสร้างสวัสดิการทางสังคม การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบกลาง	4	33.33	12,683,600	96.79	สำนักปลัด อบต.
รวม	5	5	12	100	13,103,600	100	1 สำนัก 1 กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
4. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษ	4.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา ด้านการศึกษา	แผนงานการศึกษา	6	100	2,485,350	100	กองการศึกษาฯ
รวม	1	1	6	100	2,485,350	100	1 กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
5. ยุทธศาสตร์ด้านการ บริหารจัดการทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	5.1 ส่งเสริมและรักษาทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	แผนงานบริหารทั่วไป	1	16.67	50,000	47.62	สำนักปลัด อบต.
		แผนงานการศึกษา	1	16.67	15,000	14.29	กองการศึกษาฯ
	5.2 พัฒนาแหล่งน้ำและแก้ไขปัญหา น้ำเสียในคูคลอง	แผนงานเคหะและ ชุมชน	2	33.33	20,000	19.05	กองช่าง
รวม	3	5	6	100	105,000	100	1 สำนัก 2 กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
6. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น และนันทนาการ	6.1 ส่งเสริมและปลูกฝังให้ประชาชนแสดงความรักรักเกิดเทิดทูลสถาบันพระมหากษัตริย์ 6.2 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมงานทางศาสนา ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นและนันทนาการ	แผนงานบริหารทั่วไป แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	1 9	10 90	10,000 220,000	4.35 95.65	สำนักปลัด อบต. กองการศึกษาฯ
รวม	2	2	10	100	230,000	100	1 สำนัก 1 กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
7. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสาธารณสุข	7.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อจนการให้บริการด้านสาธารณสุข 7.2 ส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการทางสาธารณสุข สุขภาพอนามัยของประชาชน	แผนงานสาธารณสุข งบกลาง	12 1	92.31 7.69	310,000 100,000	75.61 24.39	สำนักปลัด อบต. สำนักปลัด อบต.
รวม	2	2	13	100	410,000	100	1 สำนัก

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
8. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	8.1 ส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรและองค์กรให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาท้องถิ่น	แผนงานบริหารทั่วไป	4	44.44	420,000	22.36	สำนักปลัด อบต.
	8.2 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	3	33.33	58,000	3.09	สำนักปลัด อบต.
	8.3 ก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานและสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2	2.22	1,400,000	74.55	กองช่าง
รวม	3	3	9	100	1,878,000	100	1 สำนัก 1 กอง
รวมทั้งสิ้น	20	11	60	100	18,361,950	100	1 สำนัก 2 กอง

หมายเหตุ การรวม คือ รวมโครงการที่ดำเนินการจริง (โครงการที่นำมาจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณ) คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด (ที่มาจากโครงการพัฒนาในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2569) จำนวนงบประมาณดำเนินการจริง (งบประมาณในข้อบัญญัติ) คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด (ที่มาจากโครงการพัฒนาในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2569)

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบล

3.1 กลยุทธ์ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาตำบล

(1) แผนงานส่งเสริมเศรษฐกิจ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568						พ.ศ. 2569						ดำเนินการ แล้วเสร็จ							
						ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4													
						๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐		
1.	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุภายในตำบลเมืองนาท	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการ พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุภายใน ตำบลเมืองนาท	30,000	ตำบล เมืองนาท	สำนัก ปลัด อบต.																				เดือน กรกฎาคม 2569
2	โครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรี ตำบลเมืองนาท	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาสตรีตำบลเมือง นาท	20,000	ตำบล เมืองนาท	สำนัก ปลัด อบต.																				เดือน กรกฎาคม 2569
3.	โครงการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	เพื่อดำเนินการตามโครงการ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิต	30,000	ตำบล เมืองนาท	สำนัก ปลัด อบต.																				ดำเนินการ ตลอดทั้งปี กรณีเกิด สาธารณภัย
	รวม		80,000		1																				

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

3.2 กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนเพิ่มประสิทธิภาพในการรักษาความสงบเรียบร้อยและความเป็นชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
(2) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568						พ.ศ. 2569						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4		
						๕-๕	๕-๖	๕-๕	๕-๖	๕-๕	๕-๖	๕-๕	๕-๖						
1.	โครงการฝึกพบพานอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	80,000	ตำบล เมืองนาท	สำนัก ปลัด อบต.														เดือน มีนาคม 2569
2	โครงการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาหรือ ฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	เพื่อดำเนินการตามโครงการ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลัง เกิดสาธารณภัย	30,000	ตำบล เมืองนาท	สำนัก ปลัด อบต.														ดำเนินการ ตลอดทั้งปี กรณีเกิด สาธารณภัย
รวม			110,000	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลสังขุม

๓.๕ กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์และสร้างสวัสดิการทางสังคม การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (4) งบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2568						พ.ศ. 2569						ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		
						๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	
1.	โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชุมชนและประชาชนที่ได้รับ ความเดือนร้อนจากสาธารณภัย ต่าง ๆ	เพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และความเดือนร้อนของประชาชนที่ ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า	200,000	ตำบล เมืองนาท	สำนัก ปลัด อบต. กองช่าง	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	ดำเนินการ ตลอดทั้งปี	
2.	โครงการสงเคราะห์คนพิการและผู้ด้อยโอกาส หมู่ 1- หมู่ 10	เพื่อสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ	3,036,000	ตำบล เมืองนาท	สำนัก ปลัด อบต.	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	ดำเนินการ ตลอดทั้งปี	
3.	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ หมู่ 1 - หมู่ 10	เพื่อสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	9,387,600	ตำบล เมืองนาท	สำนัก ปลัด อบต.	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	ดำเนินการ ตลอดทั้งปี	
4.	โครงการจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	60,000	ตำบล เมืองนาท	สำนัก ปลัด อบต.	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	ดำเนินการ ตลอดทั้งปี	
รวม			12,683,600	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568						พ.ศ. 2569				ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4				
						๕-๕	๕-๖	๕-๗	๕-๘	๕-๙	๕-๑๐	๕-๑๑	๕-๑๒	๕-๑	๕-๒	
4.	อุดหนุนอาหารกลางวันให้แก่เด็ก นักเรียนโรงเรียนบ้านเสมา ตาม โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน ให้แก่เด็กนักเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนโรงเรียน บ้านเสมา ตามโครงการสนับสนุน อาหารกลางวันให้แก่ เด็กเล็ก เด็ก อนุบาล และเด็กชั้นประถมศึกษาปีที่ ที่ 1 - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 94 คนอัตราคนละ 27 บาท/วัน จำนวน 200 วัน	557,400	โรงเรียน บ้านเสมา	กองการศึกษาฯ											เดือน พฤษภาคม 2569
5.	อุดหนุนอาหารกลางวันให้แก่เด็ก นักเรียนโรงเรียนบ้านห้วยโนน พฤษ ตามโครงการสนับสนุน อาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนโรงเรียน บ้านห้วยโนนพฤษ ตามโครงการ สนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่ เด็ก เล็ก เด็กอนุบาล และเด็กชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1 - ชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 63 คน อัตราคนละ 27 บาท/วัน จำนวน 200 วัน	288,000	โรงเรียน บ้านห้วย โนนพฤษ	กองการศึกษาฯ											เดือน พฤษภาคม 2569
6.	จัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็ก เล็ก เด็กอนุบาลและเด็กชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1 - ชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6	เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ เด็กเล็ก เด็กอนุบาลและเด็กชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1 - ชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนโนนเขต อบต.เมืองนาท จำนวน 315 คนๆ ละ 7.51บาท จำนวน 260 วัน	643,000	ร.ร.บ้าน เหนือที่พริ้ง , ร.ร.บ้าน เสมา, ร.ร. บ้านห้วย โนนพฤษ ศพต.อบต. เมืองนาท	กองการศึกษาฯ											ดำเนินการ ตลอดทั้งปี
รวม			2,485,350													

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 5.3 กลยุทธ์ ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 (4) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568						พ.ศ. 2569						ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4											
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
1.	โครงการอนุรักษ์พันธุ กรรมพืชอัน เนื่องมา จากพระราชดำริสมเด็จพระ พระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี	เพื่อสนับสนุนการจัดทำโครงการ อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	10,000	ตำบล เมืองนาท	สำนัก ปลัด อบต.																		เดือน กันยายน 2569 หรือตามมติ คณะ รัฐมนตรี หรือรัฐบาล กำหนด
2	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระ เกียรติเนื่องในวันสำคัญ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปลูกต้นไม้ เฉลิมพระเกียรติเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ ส่งเสริมสนับสนุนโครงการส่งเสริม การปลูกต้นไม้ตามพระราชดำริ โดยการ ปลูกต้นไม้ ปรับปรุงสวนสาธารณะ เพื่อ แก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน และเพื่อรวม ถวายเป็นราชสักการะในวโรกาสต่าง ๆ	10,000	ตำบล เมืองนาท	สำนัก ปลัด อบต.																		เดือน กันยายน 2569 หรือตามมติ คณะ รัฐมนตรี หรือรัฐบาล กำหนด
	รวม		20,000	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568						พ.ศ. 2569						ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖		๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
7.	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการ แข่งขันกีฬา	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริม นักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาเชื่อม ความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอำเภอขามสะแกแสง	10,000	ในเขต อำเภอขาม สะแกแสง	กองการศึกษา															เดือน มีนาคม 2569		
8.	โครงการส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน กีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสี่สีพื้นที่ อำเภอขามสะแกแสง	เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในโครงการส่ง นักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กสี่สีพื้นที่อำเภอขาม สะแกแสง	20,000	ในเขต อำเภอขาม สะแกแสง	กองการศึกษา															เดือน กุมภาพันธ์ 2569		
9.	โครงการจัดงานวันพริกและของดี อำเภอขามสะแกแสง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานวันพริกและ ของดีอำเภอขามสะแกแสง	100,000	ตำบล เมืองนาท	กองการศึกษา															เดือน ธันวาคม 2568		
รวม			220,000	-	1																	

7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

7.1 กลยุทธ์ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและควบคุมโรคตลอดจนให้บริการด้านสาธารณสุข

(1) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568						พ.ศ. 2569						ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4											
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
1.	โครงการควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูก เธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัคร ราชกุมารี	50,000	ตำบล เมืองนาท	สำนัก ปลัด อบต.																	เดือน มีนาคม 2569	
2	โครงการรณรงค์ป้องกันโรค ไข้เลือดออก	จัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกัน ยุงลาย จัดซื้อเวชภัณฑ์และน้ำยา ป้องกันเพื่อป้องกันการโรคที่เกิดจาก ยุงลายเป็นพาหะ เช่น ไข่ เลือดออก เป็นต้น	60,000	ตำบล เมืองนาท	สำนัก ปลัด อบต.																		ดำเนินการ ตลอดทั้งปี เมื่อมีการ เกิดโรค ระบาด
3.	อุดหนุนโครงการสำหรับการดำเนิน ตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข บ้านเหนือ หมู่ที่ 1	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการสำหรับการดำเนินตาม แนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาท	20,000	บ้านเหนือ หมู่ที่ 1	สำนัก ปลัด อบต.																		เดือน สิงหาคม 2569
4.	อุดหนุนโครงการสำหรับการดำเนิน ตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข บ้านเมืองนาท หมู่ ที่ 2	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการสำหรับการดำเนินตาม แนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาท	20,000	บ้านเมือง นาท หมู่ที่ 2	สำนัก ปลัด อบต.																		เดือน สิงหาคม 2569

8. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

8.1 กลยุทธ์ ส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรและองค์กรให้มีความสามารถในการพัฒนาท้องถิ่น
(1) แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568						พ.ศ. 2569						ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4						
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	
1.	โครงการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีครบวาระ ยุบสภาและกรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง)	300,000	อบต.เมืองนาท	สำนักปลัด อบต.													เดือน กุมภาพันธ์ 2569
2.	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานให้แก่ผู้นำชุมชน กลุ่มสตรี กลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุข	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายใน โครงการ ฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานให้แก่ผู้นำชุมชน กลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี กลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุข	50,000	อบต.เมืองนาท	สำนักปลัด อบต.													เดือน กรกฎาคม 2569
3.	โครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานให้แก่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง	50,000	อบต.เมืองนาท	สำนักปลัด อบต.													เดือน กรกฎาคม 2569
4.	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน และกลุ่มอาชีพ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในจัดโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน และกลุ่มอาชีพ	20,000	อบต.เมืองนาท	สำนักปลัด อบต.													เดือน กรกฎาคม 2569
รวม			420,000	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

8. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

8.1 กลยุทธ์ เพื่อก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสำนักงานและสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ

(2) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568						พ.ศ. 2569				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4					
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	
1.	โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงาน อบต.เมืองนาท	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคาร สำนักงาน อบต.เมืองนาท งบประมาณ 600,000 บาท ซึ่งมี รายละเอียดโครงการ ดังนี้ (กอง ช่าง) - ปรับปรุงหลังคาอาคารสำนักงาน ต่อเติมห้องเก็บของด้านล่าง ปรับปรุง สวนหน้า อบต. ปรับปรุงอาคาร อป พร. ประทงเข้า-ออกหน้า อบต. พื้นที่ดำเนินการรวม 372 ตร.ม.(ตาม แบบที่ อบต.เมืองนาท กำหนด)	600,000	ตำบล เมืองนาท	กองช่าง												เดือน กันยายน 2569
2.	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถและ ลานจอดรถ	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโรงจอดรถ และลานจอดรถ ขนาดกว้าง 6 เมตร ยาว 16 เมตร และลานจอดรถ คสล. ขนาด 400 ตารางเมตร หรือมีพื้นที่ ดำเนินการรวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า 496 ตารางเมตร (ตามแบบที่ อบต. เมืองนาท กำหนด)	800,000	ตำบล เมืองนาท	กองช่าง												กันยายน 2569
รวม																	
						-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
						1											-

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผ.ศ.02/1

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท อำเภอขามสะแกแสง จังหวัดนครราชสีมา

2. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง 2.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2567								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
							ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		
							๕.๕	๕.๖	๕.๗	๕.๘	๕.๙	๕.๑๐	๕.๑๑	๕.๑๒	
1	จัดซื้อรถ กระเช้าไฟฟ้า ขนาด 6 ล้อ	เพื่อจัดซื้อรถกระเช้าไฟฟ้า แบบ บรรทุกเพทายติดตั้งเครนไฮดรอลิก พร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า ยกสูงไม่ น้อยกว่า 12 เมตร ตัวรถชนิด 6 ล้อ ซึ่งมีลักษณะทั่วไป ดังนี้ 1.1 เป็นรถยนต์บรรทุกเพทาย ติดตั้งเครนไฮดรอลิก พร้อมกระเช้า ไฟฟ้า ตัวรถชนิด 6 ล้อ 1.2 เครื่องยนต์ดีเซล มีกำลังแรงม้า สูงสุดไม่น้อยกว่า 150 แรงม้า 1.3 ต่อนหน้าเป็นเพทาย สามารถ บรรจุพนักงานได้ไม่น้อยกว่า 3 คน (รวมพนักงานขับรถ) 1.4 ระหว่างเพทายและกระบะ ติดตั้งเครนไฮดรอลิก เครนไฮดรอล ลิกมีประสิทธิภาพไม่น้อยกว่า 5.5	รถบรรทุก (ดีเซล) แบบ ดับเบิ้ลแคว จำนวน 1 คัน	2,500,000	อบต.เมือง นาท	กองช่าง									กันยายน 2569

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท
เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใน ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว และผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติแล้ว จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท หรือทางเว็บไซต์ www.maungnat.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายบุญถม เลี้ยงวงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท

